

«Приложение 2

2. Паспорт государственной услуги Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на оборудование, а также на другие технические средства связи, дающие радиочастотное излучение или являющиеся источником высокочастотных электромагнитных волн, по заявкам и договорам (Глава 5, пункт 45 Единого реестра (перечня))		
1	Полное наименование услуги	Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на оборудование, а также на другие технические средства связи, дающие радиочастотное излучение или являющиеся источником высокочастотных электромагнитных волн, по заявкам и договорам (Глава 5, пункт 45 Единого реестра (перечня))
2	Полное наименование государственного органа (учреждения), предоставляющего услугу	Министерство цифрового развития и инновационных технологий Кыргызской Республики (далее – МЦРИТ КР), Служба по регулированию и надзору в отрасли связи при Министерстве цифрового развития Кыргызской Республики (далее - СРНОС), осуществляющей функции и полномочия уполномоченного государственного органа по связи
3	Получатели государственной услуги	Физические (от 16 лет и старше) и юридические лица, в том числе иностранные граждане
4	Правовые основания получения государственной услуги	Закон Кыргызской Республики «Об электрической связи»; Закон Кыргызской Республики «О техническом регулировании в Кыргызской Республике»; Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «О некоторых вопросах в сфере оценки соответствия» от 20 мая 2022 года № 267; Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении новых форм бланков сертификата соответствия и



		декларации о соответствии» от 25 марта 2010 года № 178; Положение о Службе по регулированию и надзору в отрасли связи при Министерстве цифрового развития Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 15 ноября 2021 года № 257; Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики от 22 мая 2024 года №260 «Об утверждении Перечня технических средств связи, подлежащих обязательной сертификации по параметрам радиочастотного спектра, и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики в сфере подтверждения соответствия продукции»; Постановление Правительства Кыргызской Республики от 28 января 2019 года № 20 «Об обязательном подтверждении соответствия продукции в форме принятия декларации о соответствии». Технические регламенты Таможенного союза/Евразийского экономического союза: - «О безопасности низковольтного оборудования» (ТР ТС 004/2011); - «Электромагнитная совместимость технических средств» (ТР ТС 020/2011); - «Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники» (ТР ЕАЭС 037/2016) Решение Коллегии ЕЭК от 24.04.2013 г. № 91; Решение Коллегии ЕЭК от 16.01.2014 г. № 2; Решение Коллегии ЕЭК от 26.01.2016 г. № 11; Решение Коллегии ЕЭК от 25.12.2012г. № 293 Решением Коллегии ЕЭК от 20.03.2018 г. N 41
5	Конечный результат предоставляемой государственной услуги	- сертификат соответствия - декларация о соответствии
6	Условия предоставления государственной услуги	Предоставление услуги заявителям осуществляется: - в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам;

		- при наличии беспрепятственного доступа всех заявителей в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ЛОВЗ), с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями; - в порядке живой очереди. Орган по сертификации располагает местами ожидания, отоплением, водопроводом, телефоном, интернетом. Льготные категории граждан (участники и инвалиды Великой Отечественной войны, труженики тыла и приравненные к ним лица, ЛОВЗ, беременные женщины) обслуживаются вне очереди. Для удобства посетителей в месте предоставления услуги размещаются перечень документов, необходимых для приобретения услуги, и образцы заявлений. Услугу возможно оказывать в электронном виде, частично (прием электронных заявок и прикрепление всех требуемых документов). Также для удобства заявителей на официальном сайте СРНОС размещена информация по процедуре подачи заявки на сертификацию и на декларирование.
7	Срок предоставления государственной услуги	При наличии всех необходимых документов прием заявки на предоставление услуги осуществляется сразу в день обращения граждан. Срок регистрации декларации составляет – 3 дня. При соответствии оборудования установленным требованиям срок проведения обязательной сертификации продукции по требованиям: - национального законодательства Кыргызской Республики составляет 18 рабочих дней, в том числе в электронном формате; - технических регламентов таможенного союза/ЕАЭС (ТР ТС 004/2011 и ТР ТС 020/2011) составляет 30 рабочих дней, в том числе и в электронном формате (в связи с тем, что ИЛ находится за пределами республики). Срок проведения работ

		по сокращенной форме - от принятия заявки до выдачи сертификата соответствия заявителю при наличии всех подтверждающих документов - не должен превышать 2 дней для всей продукции, в том числе в электронном формате». При несоответствии оборудования или технических средств установленным требованиям, заявителю предоставляется срок на устранения несоответствий до 2 месяцев.
Информирование получателей государственной услуги		
8	Информирование об услугах, предоставляемых потребителю (перечень необходимой информации), и государственном органе, ответственном за их стандартизацию	Информацию о государственной услуге можно получить: - в общественной приемной СРНОС; - в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом); - на официальном сайте СРНОС (nas.gov.kg), а также по электронной почте (priemnaya1@nas.gov.kg); - на Государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg); - при личном обращении в СРНОС; - из информационных стендов. Образец заполнения форм заявлений можно получить: - на Государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg); - на официальном сайте СРНОС; - на стендах в здании СРНОС. Стандарт услуги размещен на стендах, официальном сайте СРНОС (nas.gov.kg). Предоставление информации об оказываемой государственной услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе. Информация предоставляется на государственном и/или официальном языках
9	Способы распространения информации об услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)	Распространение информации об оказываемой услуге может осуществляться через: - радио, телевидение, информационные сайты; - газеты; - официальный сайт СРНОС (nas.gov.kg); - стенды; - общественную приемную СРНОС;

		- Государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg); - в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом в отведенном месте, оборудованном камерами видеонаблюдения). Адреса, номера телефонов и режим работы вместе со стандартом услуги размещаются на стендах, официальном сайте СРНОС. График работы СРНОС: понедельник – пятница - с 9.00 до 18.00 часов; обеденный перерыв - с 12.30 до 13.30 часов.
Обслуживание и оказание государственной услуги		
10	Общение с посетителями	Все сотрудники, работающие с заявителями, имеют персонифицированные таблички (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности. При общении с посетителями сотрудники соблюдают следующие основные принципы этики: быть вежливыми, доброжелательными, корректными, терпеливыми, принципиальными, стремиться глубоко разобраться в существе вопроса, уметь выслушать собеседника и понять его позицию, а также аргументировать принимаемые решения. Всеми сотрудниками должны соблюдаться должностные инструкции (функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения законодательства Кыргызской Республики, обеспечивающие соблюдение этических норм, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключаящие конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы) общение производится в понятной и доступной для них форме.
11	Способы обеспечения конфиденциальности	Информация о получателе и оказанной ему услуге может быть предоставлена по запросу только по основаниям, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики.
12	Перечень необходимых документов и/или	Заявителю необходимо представить следующие документы: 1. На получение сертификатов соответствия;



действий со стороны потребителя государственной услуги .	- заявку соответствующего образца; - товаросопроводительные документы и (или) контракт (договор) с производителем продукции, подтверждающий номенклатуру и количество поставляемой продукции; - декларацию на товары; - нормативную и техническую документацию на сертифицируемую продукцию (при необходимости по запросу со стороны СРНОС); - копию сертификата соответствия, заверенную оригиналом печати держателя подлинника сертификата или органа по сертификации, выдавшего сертификат, или нотариально заверенную; - иные сведения и документы, в соответствии со схемами сертификации. 2. Для регистрации декларации о соответствии: - заявка установленного образца; - товаросопроводительные документы и (или) контракт (договор) с производителем продукции, подтверждающий номенклатуру и количество поставляемой продукции; - декларацию на товары; - иные сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (при наличии); - обозначение и наименование документа (документов), в соответствии с которым изготовлена продукция (стандарт, стандарт организации, технические условия или иной документ) (при наличии); - сведения, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством государства-члена (копия); - копии доказательственных материалов, представление которых для регистрации декларации о соответствии предусмотрено техническим регламентом (техническими регламентами), в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений продукции, подтверждающие соблюдение требований технического регламента (технических регламентов), действие которого на нее распространяется (в случае если
---	---

		техническим регламентом предусмотрено проведение исследований (испытаний) и измерений декларируемой продукции), заверенные печатью и подписью заявителя; - технические условия (при наличии); - эксплуатационные документы; - перечень стандартов, требованиям которых соответствует данное техническое средство, из Перечня стандартов технического регламента Таможенного союза; - сертификат соответствия (при наличии); - декларацию о соответствии изготовителя (при наличии) (для партии технических средств (единичного изделия). Документы представляются на государственном или официальном языках. Перевод оригинала текста с иностранных языков заверяется подписью и печатью переводчика. Представление заявки на получение сертификата соответствия/декларации о соответствии другими лицами допускается при наличии доверенности от имени заявителя, заверенной нотариально или печатью предприятия (субъекта). Заявитель должен: - подать в СРНОС заявку на проведение работ по сертификации или на декларирование продукции в письменном или в электронном формате через информационную систему «Единого окна»; также возможна подача заявки через Государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg); - внести оплату за проведение работ по сертификации/декларированию соответствия и предъявить счет-фактуру об оплате; Для прохождения процедуры сертификации пользователь государственной услуги должен: - предоставить партию продукции для осмотра; - предоставить условия для отбора образцов из партии для проведения сертификационных испытаний, при необходимости, установить оборудование для проведения испытаний
--	--	---

		Все виды заявок и требования к ним размещены на информационном стенде и официальном сайте СРНОС.
13	Стоимость платной государственной услуги	Прейскурант работы по сертификации и декларированию утверждается МЦРИТ по согласованию с уполномоченным органом в сфере антимонопольной политики. Прейскурант работы по сертификации и декларированию размещен на официальном web-сайте, информационном стенде СРНОС
14	Параметры качества государственной услуги	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: - достоверность, полнота и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, определенными в стандарте оказываемой государственной услуги; - недопущение дискриминации в отношении лиц, получающих государственную услугу, по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, происхождения, имущественного или иного положения; - доступность, истребование у потребителей только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; - соответствие условий предоставления услуги; - корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; - соответствие предоставления услуги требованиям, установленным настоящим стандартом; - наличие книги жалоб и предложений в доступном месте
15	Предоставление услуг в электронном формате	В электронном формате услуга предоставляется по принципу «Единого окна» в следующем порядке: 1) заявителю для работы в электронном формате необходимо пройти процедуру регистрации в Государственном предприятии «Центр единого окна в сфере внешней

	торговли» при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики (далее – ГП «ЦЕО») и получить электронную цифровую подпись. Электронный адрес ГП «ЦЕО»: www.trade.kg; 2) зарегистрированный в ГП «ЦЕО» заявитель может направить в электронном виде заявку и необходимые документы для проведения работ по сертификации/декларированию по задействованной ГП «ЦЕО» информационной системе «Тулпар-Систем»; 3) Направленные заявителем заявка и необходимые документы для проведения работ по сертификации автоматически по задействованной ГП «ЦЕО» информационной системе «Тулпар Систем» попадают в орган по сертификации/декларированию (СРНОС); 4) орган по сертификации (СРНОС) при наличии всех документов и их достоверности начинает работу по сертификации/декларированию; 5) при выявлении несоответствий, таких как предоставление неполного пакета документов, отсутствие электронной цифровой подписи, сотрудник с комментариями выявленных несоответствий в информационной системе «Тулпар Систем» возвращает заявку заявителю. Также услугу возможно предоставлять в электронном формате посредством Государственного портала электронных услуг, по правилам утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 октября 2019 года № 525. Примечание: для отправления электронной заявки на получение услуги заявителю необходимо зарегистрироваться на портале portal.tunduk.kg. Для получения услуги необходимо: 1. Зайти на сайт: portal.tunduk.kg. 2. В случае отсутствия регистрации, которая возможна с использованием ID-карты образца 2017 года либо облачной электронной подписи – пройти регистрацию. 3. Найти соответствующую услугу.
--	--

		4. Для формирования запроса необходимо нажать на кнопку «отправить». 5. Введенный запрос моментально обрабатывается, направляется в информационную систему поставщика услуг и предоставляется информационный документ в виде выписки. Для этого необходимо отсканированные формы заявлений и схему построения сети в формате PDF направить по электронной почте (priemnaya1@nas.gov.kg). Результат услуги представляется посредством Государственного портала электронных услуг и электронной почты. Все виды заявлений и требования по их заполнению размещены на месте предоставления услуги, на информационных стендах и на официальном сайте СРНОС (nas.gov.kg), а также на Государственном портале электронных услуг. Стадия онлайн-интерактивности – 3 Веб-сайт функционально позволяет заполнять заявку в электронной форме и принять ее к рассмотрению госорганом без распечатки на бумажном носителе
Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования		
16	Отказ в предоставлении государственной услуги	Отказ в предоставлении услуги возможен: - при несоответствии заявителя требованиям п.3 настоящего стандарта; - в случае непредставления потребителем необходимых документов, перечисленных в п.12 настоящего стандарта; - при указании в представленных документах недостоверной информации; - при несоответствии продукции установленным требованиям по результатам лабораторных испытаний.
17	Порядок обжалования	При возникновении споров по проведению работ по сертификации/декларированию заявитель имеет право подать жалобу (апелляцию) на имя руководства СРНОС. Орган по сертификации (СРНОС) обязан: - принять и зарегистрировать жалобу (апелляцию) заявителя;

		- рассмотреть жалобу (апелляцию); - подготовить письменный обоснованный ответ и выдать его заявителю. Письменное обращение, поступившее в орган по сертификации (СРНОС), рассматривается в течение 14 дней со дня его регистрации. В случаях если для разрешения обращения необходимо проведение специальной проверки (экспертизы), истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки разрешения жалоб могут быть в порядке исключения продлены до 30 дней с предварительным оповещением заявителя. При отрицательном решении по апелляции заявитель имеет право подать жалобу (апелляцию) в орган по аккредитации (Кыргызский центр аккредитации при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики) на неправомерные действия органа по сертификации (СРНОС). Заявитель также имеет право обжаловать в судебном порядке действия органа по сертификации, органа по аккредитации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
18	Периодичность пересмотра стандарта государственной и муниципальной услуги	Стандарт государственной услуги должен регулярно пересматриваться с периодичностью не менее одного раза в 3 года.

»