

Утвержден приказом
Министерства цифрового
развития Кыргызской
Республики
от «25» августа 2021 года
№ 100-пр

ПОЛОЖЕНИЕ **о Главном (корневом) удостоверяющем центре** **Министерства цифрового развития Кыргызской Республики**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Главном (корневом) удостоверяющем центре Министерства цифрового развития Кыргызской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об электронной подписи», Положением о Министерстве цифрового развития Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 01 июня 2021 года № 17, в целях реализации возложенных на Министерство цифрового развития Кыргызской Республики задач по формированию единой инфраструктуры электронной подписи для унифицированного оказания юридически значимых государственных и муниципальных электронных услуг, обеспечения межведомственного информационного взаимодействия и создания единой инфраструктуры открытых ключей удостоверяющих центров в целях выдачи сертификатов ключей электронной подписи юридическим и физическим лицам.

2. Настоящее Положение регулирует правовой статус Главного (корневого) удостоверяющего центра Министерства цифрового развития Кыргызской Республики (далее – КУЦ МЦР), организацию его деятельности, вопросы выдачи, отзыва и хранения сертификатов ключей электронной подписи подчиненных удостоверяющих центров и общий порядок подтверждения принадлежности и действительности открытого ключа электронной подписи.

3. Обеспечение бесперебойного функционирования КУЦ МЦР осуществляется техническим оператором, определяемым Министерством цифрового развития Кыргызской Республики.

4. Настоящее Положение не регламентирует использование электронной подписи в платежной системе Кыргызской Республики, которое регулируется соответствующим законодательством Кыргызской Республики, нормативно-правовыми актами Национального банка Кыргызской Республики, а также соглашениями между участниками платежной системы.

2. Термины и определения

5. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- **электронная подпись (ЭП)** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме и (или) логически связана с ней и которая используется для определения лица, от имени которого подписана информация;

- **открытый ключ ЭП** - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи;

- **закрытый ключ ЭП** - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи;

- **сертификат открытого ключа ЭП (сертификат ключа подписи)** - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром и подтверждающий принадлежность ключа проверки подписи владельцу сертификата ключа проверки подписи;

- **удостоверяющий центр** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по созданию и выдаче сертификатов ключа проверки подписи;

- **список отозванных сертификатов (далее - СОС)** - электронный документ, подписанный электронной подписью КУЦ МЦР, включающий список серийных номеров сертификатов ключей подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы (отозваны), или действие которых на данный момент времени приостановлено;

- **заявитель** - юридическое лицо, выражающее намерение осуществлять деятельность в качестве подчиненного удостоверяющего центра;

- **владелец сертификата ключа подписи (владелец сертификата)** - лицо, которому в порядке, установленном настоящим Законом, удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки подписи;

- **отзыв сертификата ключа подписи (аннулирование)** - процедура КУЦ МЦР по признанию выданного сертификата ключа подписи недействительным;

- **реестр сертификатов ключей подписи** - перечень выданных сертификатов ключей ЭП, формирование, ведение и общий доступ к которому определяются КУЦ МЦР.

3. Организация работы КУЦ МЦР

6. КУЦ МЦР обеспечивает доступ к СОС в режиме online на круглосуточной основе и без выходных дней, за исключением времени необходимого для проведения плановых профилактических или ремонтных работ. Информация о характере проводимых работ и времени отсутствия доступа к СОС должна быть доступна на веб-портале КУЦ МЦР.

7. Порядок деятельности КУЦ МЦР, отвечающей нормам действующего законодательства и нормативным требованиям, предъявляемым к обеспечению безопасности сертификатов ключей электронной подписи в соответствии с государственными и международными стандартами и рекомендациями, порядок формирования и ведения реестра сертификатов ключей подписи, а также условия доступа к нему устанавливаются Регламентом КУЦ МЦР.

8. Регламент КУЦ МЦР разрабатывается техническим оператором КУЦ МЦР и утверждается Министерством цифрового развития Кыргызской Республики в установленном порядке.

4. Единая система удостоверяющих центров Кыргызской Республики

9. В целях развития рынка услуг удостоверяющих центров на основе добросовестной конкуренции, определения прав и обязанностей по управлению сертификатами открытых ключей ЭП на территории Кыргызской Республики и создания единой доверенной электронной среды обмена информацией между участниками информационного обмена, образуется инфраструктура удостоверяющих центров, выдающих сертификаты открытых ключей ЭП в следующей иерархии:

- Главный (корневой) удостоверяющий центр Министерства цифрового развития Кыргызской Республики (КУЦ МЦР);

- Подчиненные удостоверяющие центры.

10. КУЦ МЦР - удостоверяющий центр, являющийся структурным подразделением Министерства цифрового развития Кыргызской Республики и осуществляющий

подтверждение принадлежности и действительности открытых ключей ЭП удостоверяющих центров.

КУЦ МЦР является головным для других (подчиненных) удостоверяющих центров. Сертификат открытого ключа ЭП КУЦ МЦР является само подписанным.

Издателем само подписанного сертификата ключа подписи КУЦ МЦР является Министерство цифрового развития Кыргызской Республики.

Срок действия сертификата ключа подписи КУЦ МЦР составляет десять лет со дня его формирования.

11. Подчиненный удостоверяющий центр (далее - ПУЦ) - удостоверяющий центр, сертификат открытого ключа ЭП, которого подписан и выдан КУЦ МЦР, после проведения аккредитации в соответствии с Правилами аккредитации удостоверяющих центров, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 декабря 2019 года № 742.

Срок действия сертификата ключа подписи ПУЦ составляет пять лет.

12. Удостоверяющие центры (КУЦ МЦР и ПУЦы) осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере электронной подписи.

5. Права и обязанности КУЦ МЦР

13. Права КУЦ МЦР:

- предоставлять копию сертификата ключа проверки подписи в электронной форме, находящегося в реестре КУЦ МЦР по официальному запросу ПУЦ;
- отказать в изготовлении сертификата ключа проверки подписи ПУЦ, подавшим заявление на его изготовление, с указанием причин отказа;
- приостановить действие сертификата ключа проверки подписи ПУЦ с уведомлением владельца сертификата ключа проверки подписи, действие которого приостановлено, с указанием причин.

14. Обязанности КУЦ МЦР:

- проводить периодическую внутреннюю проверку деятельности КУЦ по соблюдению требований Регламента КУЦ МЦР с составлением акта, отражающим выявленные нарушения и сроки их устранения. Данная проверка должна проводиться не реже одного раза в год;
- для формирования усиленной электронной подписи использовать только сертифицированные средства электронной подписи, соответствующие требованиям нормативных правовых актов Кыргызской Республики;
- использовать ключ подписи КУЦ МЦР только для подписания издаваемых КУЦ МЦР сертификатов ключа проверки подписи и СОС КУЦ МЦР;
- принимать необходимые меры по защите ключа подписи КУЦ МЦР от несанкционированного доступа;
- производить привязку времени сервера КУЦ МЦР к времени GMT (Greenwich Mean Time) с учетом часового пояса, а также синхронизировать по времени все программные и технические средства обеспечения деятельности КУЦ МЦР;
- осуществлять аккредитацию ПУЦ в соответствии с Правилами аккредитации удостоверяющих центров, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики от 31 декабря 2019 года № 742;
- обеспечить занесение регистрационной информации ПУЦ в реестр КУЦ МЦР;
- обеспечить уникальность регистрационной информации ПУЦ, для идентификации владельцев сертификатов ключа проверки подписи;
- не разглашать (не публиковать) регистрационную информацию ПУЦ, за исключением информации, заносимой в сертификаты ключей проверки подписи;
- изготовить сертификат ключа проверки подписи аккредитованного ПУЦ по заявлению на изготовление сертификата ключа проверки подписи, в соответствии с Регламентом КУЦ МЦР;

- обеспечить уникальность изготовленных сертификатов ключей проверки подписи ПУЦ;

- выполнять процедуру выпуска сертификата ключа проверки подписи с использованием сертифицированного программного и/или аппаратного средства;

- отозвать (аннулировать), приостановить и возобновить действие сертификата ключа проверки подписи ПУЦ по заявлению его владельца;

- отозвать (аннулировать) сертификат ключа проверки подписи ПУЦ, если истек установленный срок, на который действие данного сертификата было приостановлено;

- отозвать (аннулировать) сертификат ключа проверки подписи ПУЦ в случае установления факта компрометации ключа подписи;

- занести сведения об отозванном (аннулированном) сертификате ключа проверки подписи в СОС в день поступления заявления с указанием даты и времени занесения.

- занести сведения о сертификате ключа проверки подписи, действие которого приостановлено, в СОС в день поступления заявления с указанием даты и времени занесения, а также признака приостановления;

- исключить из СОС сведения о сертификате ключа проверки подписи, действие которого возобновлено, в течение 24 (двадцать четыре) часов с момента поступления заявки;

- публиковать актуальный СОС;

Адрес размещения СОС заносится в издаваемые КУЦ МЦР сертификаты ключей проверки подписи;

- официально уведомить о факте изготовления сертификата ключа проверки подписи его владельца. Срок уведомления – не позднее 24 (двадцать четыре) часа с момента изготовления сертификата ключа проверки подписи;

Официальным уведомлением о факте отзыва (аннулирования) сертификата ключа проверки подписи является опубликование СОС, содержащего сведения об отозванном (аннулированном) сертификате ключа проверки подписи, в точках распространения СОС. Временем отзыва (аннулирования) сертификата ключа проверки подписи признается время занесения сведений об отозванном (аннулированном) сертификате в СОС. Временем опубликования СОС признается включенное в его структуру время изготовления СОС.

Официальным уведомлением о факте приостановления действия сертификата ключа проверки подписи является опубликование СОС, содержащим сведения о сертификате ключа проверки подписи, действие которого приостановлено, в точках распространения СОС. Временем приостановления действия сертификата ключа проверки подписи признается время занесения сведений об этом сертификате в СОС. Временем опубликования СОС признается включенное в его структуру время изготовления СОС.

- официально уведомить о факте возобновления действия сертификата ключа проверки подписи его владельца. Срок уведомления – не позднее 24 (двадцать четыре) часов с момента исключения сведений о сертификате ключа проверки подписи, действие которого возобновлено, из СОС;

Официальным уведомлением о факте возобновления действия сертификата является опубликование СОС, не содержащего сведений об этом сертификате, в точках распространения СОС. Этот СОС должен иметь более позднее время опубликования, чем СОС, в котором указан сертификат ключа проверки подписи, действие которого приостановлено. Временем возобновления действия сертификата ключа проверки подписи признается время официального уведомления о факте возобновления действия сертификата.

- вести реестр всех изготовленных сертификатов ключа проверки подписи ПУЦ в течение установленного срока хранения. Реестр сертификатов ключа проверки подписи ведется в электронном виде. Сертификаты ключей проверки подписи представлены в реестре в электронной форме;

- осуществлять выдачу заверенных бумажных копий сертификатов ключей проверки подписи по обращениям ПУЦ;

- публиковать выписки из реестра, позволяющие определить действительность сертификатов ключа проверки подписи ПУЦ.

Выписка из реестра КУЦ МЦР предоставляется по требованию пользователя в виде списка сертификатов ключа проверки подписи и, при необходимости, СОС ключей проверки подписи в электронной форме в формате, описанном в PKCS#7 «Cryptographic Message Syntax Standard»;

- уведомлять владельца сертификата ключа проверки подписи о фактах, которые стали известны КУЦ МЦР и которые существенным образом могут сказаться на возможности дальнейшего использования ключа подписи и сертификата ключа проверки подписи.

6. Порядок выдачи сертификата ключа подписи ПУЦ

15. Для получения сертификата ключа подписи ПУЦ, заявитель представляет пакет документов в КУЦ МЦР в соответствии с регламентом КУЦ МЦР.

16. Рассмотрение заявки и выдача или отказ в выдаче сертификата ключа подписи заявителю производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи им полного пакета документов.

17. При положительном решении по рассмотрению пакета документов КУЦ МЦР производит выдачу ПУЦ сертификата ключа подписи в форме электронного документа, а также его копии на бумажном носителе, а также свидетельства об аккредитации.

Копия сертификата ключа подписи ПУЦ на бумажном носителе подписывается уполномоченным лицом Министерства цифрового развития Кыргызской Республики и заверяется гербовой печатью Министерства.

18. Выданный сертификат ключа подписи ПУЦ регистрируется в реестре сертификатов в установленной форме, согласно приложению к настоящему Положению.

19. КУЦ МЦР отказывает заявителю в выдаче сертификата ключа подписи в следующих случаях:

- неполноты представленных документов;
- установления недостоверности сведений в представленных документах;
- в соответствии со вступившим в законную силу решением суда.

7. Порядок отзыва (аннулирования) сертификата ключа подписи ПУЦ

20. Отзыв (аннулирование) сертификата ключа подписи ПУЦ осуществляется в следующих случаях:

- на основании соответствующего заявления ПУЦ либо его представителя на отзыв сертификата ключа подписи;
- установления факта предоставления недостоверных сведений при получении сертификата ключа подписи;
- ликвидации ПУЦ в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- смены наименования или реорганизации (выделение, слияние) ПУЦ;
- по вступившему в законную силу решению суда;
- в иных случаях, определяемых Регламентом КУЦ МЦР.

21. Отзыв (аннулирование) сертификата ключа подписи ПУЦ осуществляется в течение одного рабочего дня, со дня установления случаев, указанных в пункте 18 настоящего Положения.

22. В случае отзыва (аннулирования) сертификата ключа подписи КУЦ МЦР вносит соответствующую запись в реестр сертификатов о прекращении действия сертификата ключа подписи с указанием даты, причины и времени отзыва сертификата ключа подписи ПУЦ, а также публикует обновленный СОС на портале КУЦ МЦР.

